

IMPORTAZIONE FATTURE MULTIDIALOGO

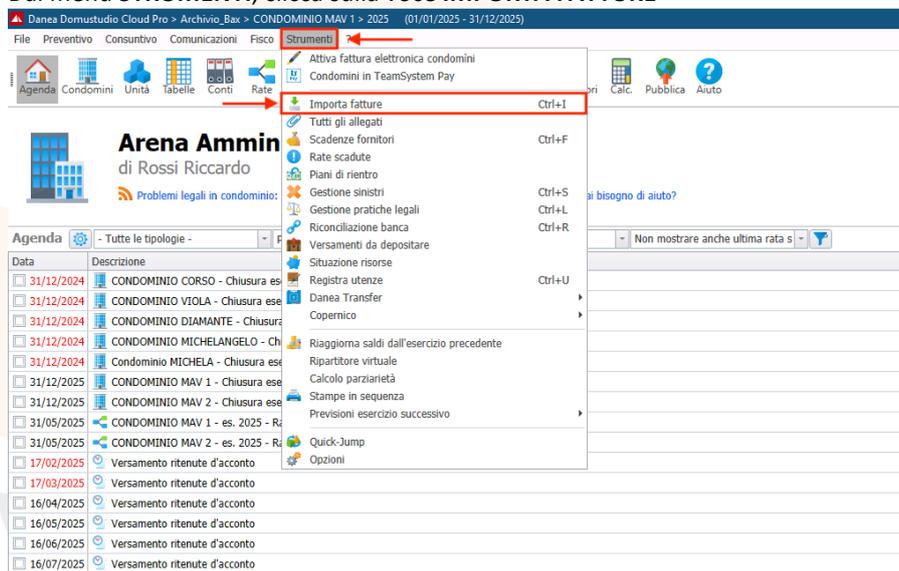
In Domustudio hai la possibilità di importare la fattura elettronica emessa da Multidialogo e creare un movimento contabile con la ripartizione automatica delle spese personali, per ogni condomino, al quale hai inviato delle comunicazioni tramite posta cartacea.

Scegliendo di pagare la fattura con addebito diretto in conto, la fattura sarà disponibile per la registrazione, in Domustudio, nei primi 15 giorni del mese successivo.

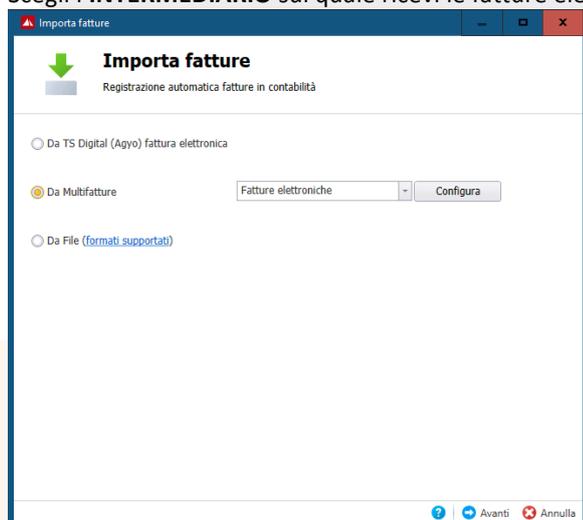
Diversamente scegliendo di pagare le spedizioni con bonifico anticipato o carta di credito, la fattura sarà disponibile dopo qualche giorno dal pagamento.

Senza dover accedere al portale web di Multifatture, trovi le fatture pronte per essere registrate in Domustudio.

Dal menu **STRUMENTI**, clicca sulla voce **IMPORTA FATTURE**

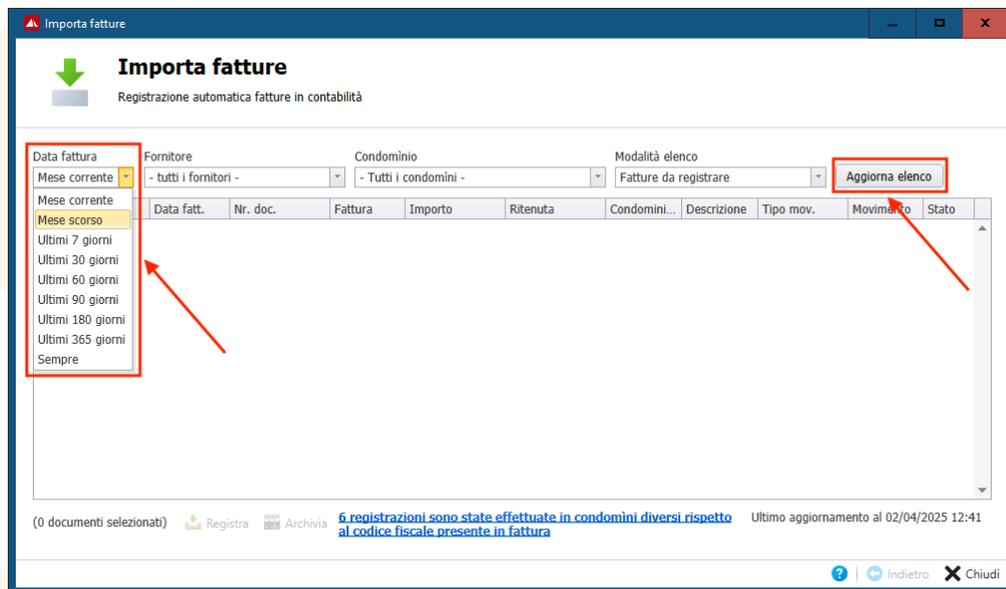


Scegli l'**INTERMEDIARIO** sul quale ricevi le fatture elettroniche, e clicca su Avanti



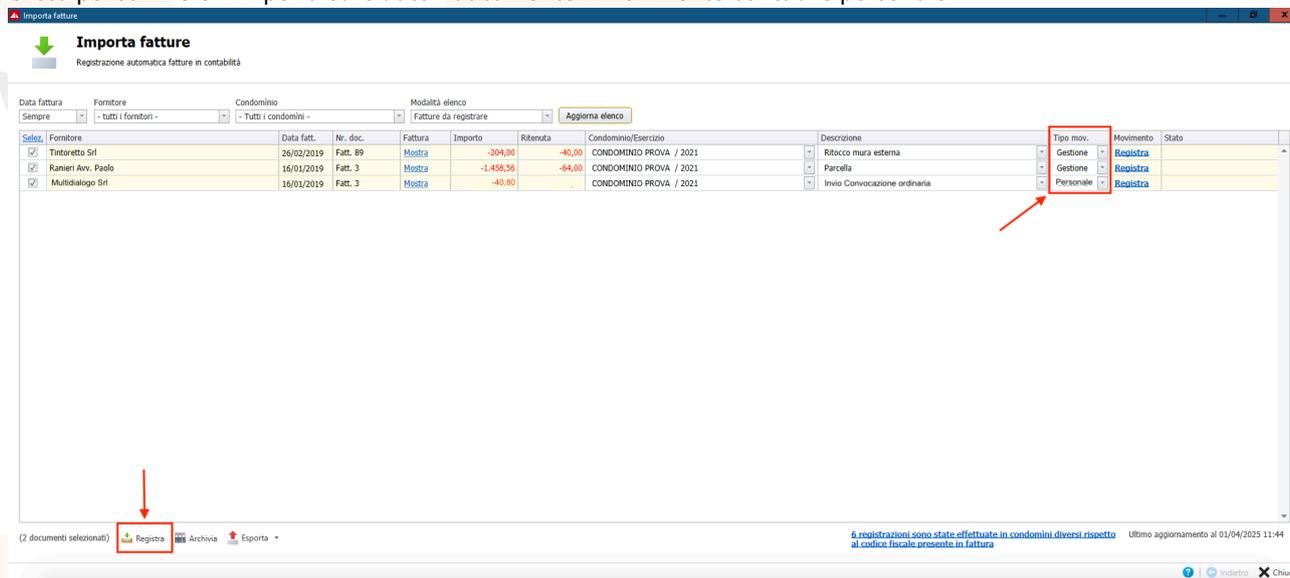
Se paghi le spedizioni con domiciliazione bancaria, la fattura avrà una data d'emissione fine mese e sarà disponibile per la registrazione nei primi 15 giorni del mese successivo.

Per questo motivo, nel campo **Data Fattura**, ricorda di scegliere *Mese precedente* oppure *Ultimi gg giorni*. Poi clicca sul tasto **AGGIORNA ELENCO**



Oltre a trovare le fatture di altri fornitori e altri condomini, troverai qui anche quelle emesse da Multidialogo. La differenza la noterai nella colonna **"Tipo Mov"** in quanto le fatture di Multidialogo creeranno un movimento personale e non di gestione.

Clicca poi su **REGISTRA** per creare automaticamente il movimento contabile personale.



Vediamo il risultato.

Seleziona il condominio, l'esercizio, e posizionali nella sezione **MOVIMENTI**

Danea Domustudio Cloud Pro > Archivio_Bax > CONDOMINIO MAV 1 > 2025 (01/01/2025 - 31/12/2025)

File Preventivo Consuntivo Comunicazioni Fisco Strumenti ?

Agenda Condomini Unità Tabelle Conti Rate **Movimenti** Attività Parti comuni Assemblee Persone Fornitori Calc. Pubblica Aiuto

- tutti i fornitori - - tutti i movimenti -

Pr...	Dt. compet.	Dt. pagam.	Dt. fattur.	Descrizione	Importo	Fornitore	Conto	Documento
G1	31/01/2024	31/12/2024	31/01/2025	Pulizia giardino	-50,00	FEDI SERGIO	Manutenzioni ordinarie / G	Fatt. 46
G8		16/01/2025		FEDI SERGIO - Fatt. 46 del 31/01,	-1,69	Erario	Manutenzioni ordinarie / G	
G3	31/01/2025		31/01/2025	pulizia scale mese di maggio	-80,00	ALEXIA PULIZIE di Mati Maurizio	Scale / Pulizia	473
G10				ALEXIA PULIZIE di Mati Maurizio -	-2,71	Erario	Scale / Pulizia	
G5	10/01/2025		10/01/2025	servizio di disinfezione	-300,00	LUIGI SERRA S.R.L.	Spazi esterni / Derattizzazi	612
G9				LUIGI SERRA S.R.L. - 612 del 10/t	-58,82	Erario	Spazi esterni / Derattizzazi	
G11	29/01/2025	29/01/2025	29/01/2025	prova	-120,00	Abival S.r.l.	Spese generali / Assicurazi	Fatt. 12/b
G12		17/02/2025		Abival S.r.l. - Fatt. 12/b del 29/01,	-23,53	Erario	Spese generali / Assicurazi	

Spostati nella linguetta **MOVIMENTI PERSONALI**, dove troverai il movimento creato dall'importazione della fattura elettronica

Danea Domustudio Cloud Pro > Archivio_Bax > CONDOMINIO MAV 1 > 2025 (01/01/2025 - 31/12/2025)

File Preventivo Consuntivo Comunicazioni Fisco Strumenti ?

Agenda Condomini Unità Tabelle Conti Rate **Movimenti** Attività Parti comuni Assemblee Persone Fornitori Calc. Pubblica Aiuto

- tutti i fornitori - - tutti i movimenti -

Movimenti di gestione **Movimenti personali** Versamenti rate Giroconti Operazioni su fondi

Pr...	Dt. comp...	Dt. pagam.	Dt. fattur.	Descrizione	Importo	Fornitore	Conto
P1	01/04/2025	01/04/2025	31/03/2025	convocazione assemblea ordinari	-40,80	Multidialogo Srl	Spese personali

Consultando il movimento, troverai l'**assegnazione** degli importi divisi per le diverse anagrafiche

Movimento personale > CONDOMINIO MAV 1 > 2025

competenza pagato fattura

Data: 01/04/2025 | 01/04/2025 | 31/03/2025

Conto/sottoc.: Spese personali

Fornitore: Multidialogo Srl

Importo *spesa*: € 40,80 | *Risorsa*: Banca c/c

Descrizione: convocazione assemblea ordinaria

Anagrafica/Unità: 6 unità/anagrafiche

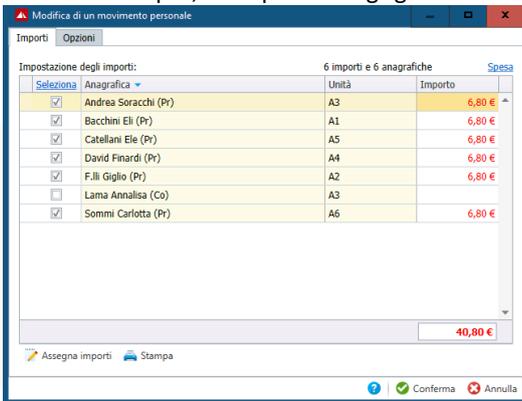
Rif. pagamento: RID | Rif. Doc.: 2379B_2025 | Protoc.: P1

Altre opzioni... [Aggiungi rit. d'acconto](#)

[Allegati](#) +

Conferma Annulla

Cliccandoci sopra, ti si aprirà una griglia in cui saranno specificate le anagrafiche e i relativi importi.



Infine, nel movimento contabile personale, troverai automaticamente **ALLEGATO** due file pdf: La fattura pdf e la distinta di spedizione.

